

PROCEDUREBESKRIVELSE FOR REKLAMATIONER/ERSTATNINGER

Distributionsopgaver i Danmark udføres i henhold til CMR-reglerne.

Det vil sige, at K. Hansen Transport AS dækker max. 8,33 SDR pr. manglende eller beskadiget kilo. Vi dækker ikke indirekte omkostninger i forbindelse med skaden – (f.eks. tabt arbejdsfortjeneste eller affektionsværdi).

Anmeldelse

Indsigelser omkring en synlig transportskade, eller delvis bortkomst, skal gøres skriftligt ved modtagelse af godset, f.eks. ved anmærkning på fragtbrevet.

Ikke synlige transportskader eller ikke synlige delvise bortkomster skal anmeldes, skriftligt, indenfor 7 hverdage efter modtagelse (e-mail, pr. post eller telefax til K. Hansen Transport AS).

Ved hel bortkomst af en forsendelse har afsender 30 dage til anmeldelse af bortkomst. Såfremt sagen ikke anmeldes rettidigt i henhold til ovennævnte, bortfalder retten til erstatning.

K. Hansen Transport A/S
Park Allé 18 - DK - 6600 Vejen
Tlf: 76 96 06 44 - Fax: 76 96 06 45
Mail: post@kht.dk - Web: www.kht.dk

**K. Hansen
TRANSPORT**

Afsender

**Kundenr, dato
og fragtbrev**

Side 1 af 1
Fragtbrev **66604624**
Kundenr. 76340340
Terminal 66
Dato 20-11-2014
Kontonr.
Ref2
Ref3

TT nr.: 666046247634034066

Antal	Art	Indhold	Vægt
1	GLS	GLSpakke:8443480319	6443480319 5 kg
1			5 kg

Bemærkninger
Ikke pallebytte

Service

Modtager

**Modtager navn
og adresse**

Pallebytte Ja Nej

Underskrift

	Afleveret	Byttet ved Modtager
1/1	0	
1/2	0	
1/4	0	

Efterkrav 0 FRANKO

Alle transporter udføres iht. CMR-loven Dato Modtager kvittering

Henvendelse

Henvendelsen skal ske til:
K. Hansen Transport AS
Park Alle 18, 6600 Vejen
Telefon 76 96 06 44 eller fax 76 96 06 45
E-mail aj@kht.dk
Kundeserviceansvarlig Anette Jessen

Ved henvendelse oplyses følgende:

- * **Kundenummer samt fragtbrevsnummer**
- * **Afsendelsesdato**
- * **Modtageres navn og adresse**
- * **Type af hændelse (bortkomst/transportskade/andet)**

Ved konstateret transportskade skal modtageren pakke forsendelsen ned igen.

NB! Original emballage skal altid gemmes og udleveres på forlangende. K. Hansen Transport AS kan herefter afhente forsendelsen med henblik på besigtigelse af skaden. K. Hansen Transport AS forbeholder sig ret til at afhente og disponere over de beskadigede/erstattede varer.

For udbetaling af erstatningssag skal følgende dokumentation fremsendes:

- * **Kopi af afsenderkvittering (fragtbrev)**
- * **Dokumentation af varens værdi – dvs. kopi af salgsfaktura eller indkøbsfaktura**
- * **Faktura til K. Hansen Transport AS på varens kostpris – uden avance, moms og andre afgifter**

K. Hansen Transport AS bestræber sig på at behandle alle reklamations-/erstatningssager indenfor en måned efter anmeldelse.